



COMUNE DI MISTERBIANCO

Provincia di Catania

Cod. Fisc. 80006270872 – Part. IVA 01813440870

Settore I “Affari Generali e Istituzionali” - Ufficio “Affari Consiliari”
Tel. 095-7556212 – E-mail: antonino.chiarenza@misterbianco.gov.it

V Commissione Consiliare

Bilancio e programmazione - Economato - Patrimonio - Tributi - Contenzioso

Prot. n. 16888

30/03/2017

Presidente della V Comm. Consiliare
Sig.ra Buzzanca Maria A.
Ai componenti la V Comm. Consiliare
Sig. Orlando Paolo
Sig. Santonocito Nunzio
Sig. Caruso Serafino
Sig. Parrinello Aldo Giuseppe (Vice Presidente)
Sig. Vittorio Giuseppa
Sig. Russo Marcello Maria Riccardo
Ai Capi Gruppo Consiliari
Insieme per Misterbianco – **Galasso Francesco**
Lavoro Cultura Solidarietà – **Licciardello Antonio**
“Guardiamo Avanti” - **Zanghì Rosa**
Misterbianco Futura – **Marchese Matteo**
Misterbianco Libera - **Russo Marcello Maria Riccardo**
Movimento volontario Misterbianco – **Marchese Domenico Antonino**
Misterbianco Più – **Nicotra Giovanni Franco**
Misterbianco Rinasce con te - **Adornetto Salvatore**
Vivi Misterbianco Libera - **Parrinello Aldo Giuseppe**
Gruppo Misto – **Foti Salvatore**
Misterbianco Unita – Insieme tutto è possibile - **Santapaola Vito**
Famiglia - Lavoro e Solidarietà - **Caruso Serafino**
Unione Civica per Misterbianco- Santapaola- **Vittorio Giuseppa**
Gruppo Misto - **Basile Giuseppe**
Partito Democratico - **Orlando Paolo**
Sindaco
All’Ass.re O. Panepinto
Al Segretario Generale
Al Presidente C.C.

OGGETTO: Convocazione V Commissione.

La Presidente del C.C. dott.ssa Maria Antonia Buzzanca

Visto l’art. 15 del Regolamento di istituzione e funzionamento delle Commissioni Consiliari Permanenti di studio e consultazione, approvato con Deliberazione di C.C. n. 117 del 08/09/1976 e n. 141 del 21/12/79

INVITA

Le SS.LL., ad intervenire ai lavori della V Commissione, che avrà luogo presso la sede Municipale di via S. A. Abate, 3 Misterbianco, nei gg. **3-4-5-6 e 7** mese di **APRILE 2017** alle ore **9,30** in prima convocazione e **10,00** in seconda convocazione per discutere il seguente O.d.G.:

- **REGOLAMENTO - IUC**



Per ordine del Presidente della V Commissione
Zuccarello Maria Ludovica



COMUNE DI MISTERBIANCO

Cod. Fisc. 80006270872 – Part. IVA 01813440870

Bilancio e Programmazione – Economato – Patrimonio – Tributi e Contenzioso

Verbale n. 35

L'anno 2016 il giorno 3 del mese di Aprile alle ore _____,

presso il Palazzo Municipale di Via S. A. Abate su convocazione n. _____
del _____ disposta dal Presidente si è riunita la V Commissione
Consiliare per discutere il seguente Odg: IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC)

COMPONENTI SERVIZI TASSA SVI RIFIUTI (TARI) Piano Finanziario Amministrativo

alle ore 8:30 in prima convocazione sono presenti i Consiglieri:

- Villano
- PANUSO
- San Saverio
- BIZZANCA
- _____
- _____
- _____
- _____
- Capi Gruppo _____
- Sostituzioni _____

Svolge la funzione di segretario verbalizzante _____

Alle ore 10:00 in seconda convocazione sono presenti i Consiglieri:

- Parmello
- Russo
- Orlando
- _____
- _____
- _____
- _____

Preliminarmente si dà atto che il presente verbale viene redatto in forma riassuntiva in ottemperanza alle disposizioni impartite dal Segretario Comunale.

Il Presidente _____ //

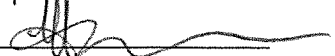
Vice Presidente _____ //

Il Cons. Anziano _____ //

accertato il numero legale dichiara aperta la seduta.---//

14. PIANO FINANZIARIO. Ai sensi dell'art. 1, comma 683, della L. n. 442/2013 "Il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe delle TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio offerto ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia. Il Piano Finanziario ha contenuto per la determinazione del costo del servizio da coprire attraverso le Tariffe, determinate, ai sensi del comma 651 del predetto articolo 1, secondo i criteri di cui al comma 1, D.P.R. n. 158/1999, ed è costituito dai seguenti elementi: A) il Piano Finanziario degli investimenti; B) il programma degli interventi necessari; C) lo specifico dei beni e strutture di terzi, o all'affidamento dei servizi a terzi; D) le risorse finanziarie necessarie; e) il quadro globale di copertura dei costi afferenti alle tariffe rispetto al perimetro prelievo sui rifiuti. Tali informazioni vengono raccolte descrivendo: 1. Il modello attuale del servizio e dei risultati relativi; 2. Il Piano dei costi e degli interventi necessari e conseguire gli obiettivi prefissati. Le restano in sottoposte alle

art. 10, 70.

Il Presidente




COMUNE DI MISTERBIANCO

Cod. Fisc. 80006270872 – Part. IVA 01813440870

Bilancio e Programmazione – Economato – Patrimonio – Tributi e Contenzioso

Verbale n. 36

L'anno 2017 il giorno 4 del mese di Aprile alle ore _____,

presso il Palazzo Municipale di Via S. A. Abate su convocazione n. _____ del _____ disposta dal Presidente si è riunita la V Commissione Consiliare per discutere il seguente Odg: IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC)

COMPONENTI SERVIZI TASSA SUI RIFIUTI (TARI) Piano FINANZIARIO ANNO 2017.

alle ore 9:30 in prima convocazione sono presenti i Consiglieri:

- Villone
- Russo ex 10:30
- Buzza ex 10:30
- Parmello ex 10:30
- _____
- _____
- _____
- Capi Gruppo _____
- Sostituzioni _____

Svolge la funzione di segretario verbalizzante _____

Alle ore 10:00 in seconda convocazione sono presenti i Consiglieri:

- Orlando
- ARVO
- San Saverio
- _____
- _____
- _____
- _____

Preliminarmente si dà atto che il presente verbale viene redatto in forma riassuntiva in ottemperanza alle disposizioni impartite dal Segretario Comunale.

Il Presidente _____ //

Vice Presidente _____ //

Il Cons. Anziano _____ //

accertato il numero legale dichiara aperta la seduta.---//

Si passa al punto 2 Organizzazione Attuale dei servizi.
I servizi prestati sono: polizia municipale del Territorio,
polizia Municipale - servizio discariche - rifiuti solidi.
raccolte porte e porte dei rifiuti urbani - raccolte
obiettivi ingombranti R.A.E. E. - trasporto
oggetti ingombranti di Trattamento o di smaltimento -
polizia aree antitermiche - polizia aree nocive.
servizio di pulizia in eventi e manifestazioni -
gestione Centro Comunale di raccolta C.C.R.
servizi di raccolta e smaltimento: raccolta
a domicilio delle frazioni indifferenziate;
raccolte a domicilio delle frazioni organiche;
raccolte a domicilio frazioni di rifiuti solidi
urbani; carte e cartone, plastica, lattine, vetro,
raccolte degli imballaggi in cartone, in plastica
e vetro presso attività commerciali, raccolta
domiciliare degli rifiuti separati; raccolta
domiciliare degli ingombranti; raccolta
differenziata dei rifiuti dei venditori ambulanti
durante il mercato di lunedì e sabato.
raccolte rifiuti urbani pericolosi alle
ore 11,15 la sera a S. Giorgio

Il Compro

ottica residua
Moro Gruppo



COMUNE DI MISTERBIANCO

Cod. Fisc. 80006270872 – Part. IVA 01813440870

Bilancio e Programmazione – Economato – Patrimonio – Tributi e Contenzioso

Verbale n. 37

L'anno 2017 il giorno 5 del mese di Aprile alle ore _____,

presso il Palazzo Municipale di Via S. A. Abate su convocazione n. _____ del _____ disposta dal Presidente si è riunita la **V** Commissione Consiliare per discutere il seguente Odg: IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC) COMPONENTE

SERVIZI TASSA SVI RIFIUTI (TARI) PIANO FINANZIARIO ANNO 2017

alle ore 8:30 in prima convocazione sono presenti i Consiglieri:

- Vullo
- Santeramo
- Caruso
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- Capi Gruppo _____
- Sostituzioni _____

Svolge la funzione di segretario verbalizzante _____

Alle ore 10:00 in seconda convocazione sono presenti i Consiglieri:

- Alonso
- Russo
- Pomello
- _____
- _____
- _____
- _____

Preliminarmente si dà atto che il presente verbale viene redatto in forma riassuntiva in ottemperanza alle disposizioni impartite dal Segretario Comunale.

Il Presidente _____ //

Vice Presidente _____ //

Il Cons. Anziano _____ //

accertato il numero legale dichiara aperta la seduta.---//

Modello di raccolta, il servizio di raccolta, oggetto del presente piano, è un sistema di raccolta porta a porta monomateriale per tutte le utenze, siano esse domestiche o non domestiche. Il suddetto modello si ritiene sia il più adatto perché promette la partecipazione degli utenti e in vista e miglioramento delle qualità delle frazioni raccolte. Gli utenti residenti nel Comune di Mirafiora esibiranno tre contenitori in polietilene della capacità di circa 30 litri ciascuno, già forniti dall'Ente, dei seguenti colori: Marrone - per la frazione organica
Giallo - per la carta e il cartone.
Blu - per il vetro. Servizio di raccolta porta a porta. Frazione organica - 3 volte a settimana. CARTA E CARTONE 1 volta a settimana. PLASTICA E LATTINE - 1 volta a settimana. VETRO 1 volta a settimana ESCLUSA DOMENICA. Rifiuti indifferenziabili 1 volta a settimana. Per ulteriori avvenimenti nei giorni di raccolta dell'umido in zaccaretti separati e nel giorno delle raccolte del rifiuto indifferenziato. Alle ore 10,30 le raccolte si concludono.

Il Vicepresidente
P. P.



COMUNE DI MISTERBIANCO

Cod. Fisc. 80006270872 – Part. IVA 01813440870

Bilancio e Programmazione – Economato – Patrimonio – Tributi e Contenzioso

Verbale n. 38

L'anno 2017 il giorno 6 del mese di Aprile alle ore _____,

presso il Palazzo Municipale di Via S. A. Abate su convocazione n. _____
del _____ disposta dal Presidente si è riunita la V Commissione
Consiliare per discutere il seguente Odg: IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC)

COMPONENTI SERVIZI TASSA SUI RIFIUTI (TARI) Piano Finanziario 2017

alle ore 9:30 in prima convocazione sono presenti i Consiglieri:

- Alonso
- Caruso
- Villano
- Antonino
- _____
- _____
- _____
- _____
- Capi Gruppo _____
- Sostituzioni _____

Svolge la funzione di segretario verbalizzante _____

Alle ore 10,00 in seconda convocazione sono presenti i Consiglieri:

- ORLANDO
- FARRINELLO (ENTRA 9,30)
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Preliminarmente si dà atto che il presente verbale viene redatto in forma riassuntiva in ottemperanza alle disposizioni impartite dal Segretario Comunale.

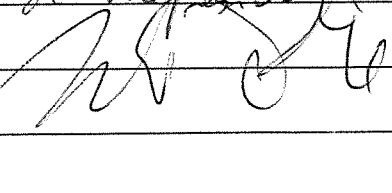
Il Presidente _____ //

Vice Presidente _____ //

Il Cons. Anziano _____ //

accertato il numero legale dichiara aperta la seduta.---//

Si passa ai rifiuti urbani pericolosi. La raccolta dei rifiuti urbani pericolosi (pile esauste, farmaci scaduti, rifiuti inorganici) viene eseguita presso il domicilio delle utenze a seguito di prenotazione dei cittadini ed' apposito numero, messo a disposizione del Comune di Mistrabianco, con una periodicità bi-settimanale. Per tale servizio oltre che un automezzo con guida, vengono impiegati due operatori. Rifiuti prodotti nei comuni il servizio degli orari di svuotamento dei contenitori andranno organizzati compatibilmente con gli orari di apertura dei contenitori. In occasione delle ricorrenze di Giussani e dei Defunti dovrà essere eseguita un'insufflazione del servizio, senza ulteriori orari per il Comune di Mistrabianco. Alle ore 10:20 la seduta si scioglie.

Il Vicepresidente




COMUNE DI MISTERBIANCO

Cod. Fisc. 80006270872 – Part. IVA 01813440870

Bilancio e Programmazione – Economato – Patrimonio – Tributi e Contenzioso

Verbale n. 39

L'anno 2017 il giorno 7 del mese di Aprile alle ore _____,

presso il Palazzo Municipale di Via S. A. Abate su convocazione n. _____
del _____ disposta dal Presidente si è riunita la V Commissione
Consiliare per discutere il seguente Odg: IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC)

COMPONENTI E SERVIZI TASSA SU RIFIUTI (TARI) PIANO FINANZIARIO 2017

alle ore 9:30 in prima convocazione sono presenti i Consiglieri:

- Vittorio
- Caruso
- Russo
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- Capi Gruppo _____
- Sostituzioni _____

Svolge la funzione di segretario verbalizzante _____

Alle ore 10:00 in seconda convocazione sono presenti i Consiglieri:

- Romello
- Vittorio
- Caruso
- Russo
- _____
- _____
- _____

Preliminarmente si dà atto che il presente verbale viene redatto in forma riassuntiva in ottemperanza alle disposizioni impartite dal Segretario Comunale.

Il Presidente _____ //

Vice Presidente _____ //

Il Cons. Anziano _____ //

accertato il numero legale dichiara aperta la seduta.---//

SigASSA al servizio di SPAZZAMENTO saranno distribuiti gli operatori in 4 operatori che giornalmente eseguono il servizio a Montebianco Casoli; 2 operatori che giornalmente eseguono il servizio nella frazione di Livini; n° 2 operatori che giornalmente eseguono il servizio nella frazione di Montepeloso; n° 1 operatore che giornalmente eseguirà il servizio nella frazione di Belsuto; n° 1 operatore che giornalmente eseguirà il servizio nelle frazioni di Poggio Lupo, Malvigna, Seno e Caproncello. In base alle necessità e richieste del territorio, il numero di operatori addetti allo spazzamento manuale potrà essere portato da 1 a 3 nelle frazioni di Belsuto e da 2 a 4 nelle frazioni di Montepeloso e Livini; non con cadenza giornaliera concordando con la ditta aggiudicataria dell'appalto o secondo delle esigenze e del territorio. Gli operatori che eseguono lo spazzamento manuale dovranno essere forniti oltre alle dotazioni necessarie allo spazzamento ~~materiali generici inesp~~ (RAMAZZE, pellicole e buste) di un'Ape 50 per consentire la raccolta del materiale spazzato e lo spostamento del medesimo.

Alle ore 10:20 la seduta si scioglie

Il Vicesegretario

